



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.
Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik 30

UMOWA NR..... O PRYZNANIE PRZEDŁUŻONEGO WSPARCIA POMOSTOWEGO

w ramach

Priorytetu VI PO KL- Rynek pracy otwarty dla wszystkich
Działania 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia

Zawarta w dniu pomiędzy

<pełna nazwa Beneficjenta (Projektodawcy)>

z siedzibą w....., zwanym dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym
przez:.....

na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do umowy¹

a

< pełne dane <podmiotu)>, zwanym dalej „Beneficjentem Pomocy”.

**Projekt: „.....”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa
realizowany w oparciu o zawartą z Instytucją Pośredniczącą II stopnia (Instytucją
Wdrażającą)² Umowę o dofinansowanie projektu nr
.....**

¹ Jeśli dotyczy

² Rolę Instytucji Pośredniczącej II stopnia (Instytucji Wdrażającej) Działanie 6.2 Promocja Przedsiębiorczości i Samozatrudnienia PO KL w województwie śląskim pełni Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach



Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1 – Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta przedłużonego wsparcia pomostowego, przeznaczonego na wspomaganie Beneficjenta Pomocy po zakończeniu korzystania z podstawowego wsparcia pomostowego, zgodnie z wnioskiem*dane Uczestnika Projektu*)....., *stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy /wnioskami:*
 1. (*dane Uczestnika Projektu*).....,
 2. (*dane Uczestnika Projektu*).....,
 - n. (*dane Uczestnika Projektu*).....,*stanowiącymi załączniki do niniejszej Umowy.*
2. Pomoc będąca przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielana w oparciu o zasadę de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 6 maja 2008 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. Nr 90, poz. 557 z późn. zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem”.
3. Beneficjent Pomocy otrzymuje przedłużone wsparcie pomostowe na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie na pokrycie obligatoryjnych opłat w szczególności składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne oraz fundusze pozaubezpieczeniowe dla przedsiębiorcy niezatrudniającego pracowników , oraz innych obligatoryjnych wydatków związanych z działalnością przedsiębiorstwa.
4. Beneficjent Pomocy przyjmuje przedłużone wsparcie pomostowe i zobowiązuje się do jego wykorzystania zgodnie z Wytycznymi w sprawie udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości w ramach Działania 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w województwie śląskim oraz postanowieniami niniejszej umowy na własną odpowiedzialność.

§ 2 – Okres udzielania przedłużonego wsparcia pomostowego

1. Przedłużone wsparcie pomostowe udzielane jest przez okres.....miesiący po zakończeniu korzystania z podstawowego wsparcia pomostowego, nie dłużej niż do dwunastego miesiąca od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej tj. od dnia³ do dnia⁴
2. W Umowie niniejszej nie przewidziano możliwości przedłużenia wsparcia, o którym mowa w ust. 1 ponad okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.

³ Pierwszy dzień miesiąca następujący po miesiącu w którym ustalo podstawowe wsparcie pomostowe.

⁴ należy określić dzień 12 miesiąca od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.



§ 3 – Finansowanie wsparcia pomostowego

1. Całkowita kwota przyznanej pomocy na przedłużone wsparcie pomostowe wynosiPLN (słownie: PLN), co stanowi równowartośćEURO⁵...
2. Beneficjent wypłaci Beneficjentowi Pomocy przedłużone wsparcie pomostowe, o którym mowa w ust. 1 w (liczba rat) miesięcznych ratach w wysokości PLN każda (słownie:PLN), na Uczestnika Projektu, począwszy od dnia..... .
5. Beneficjent w dniu podpisania niniejszej Umowy zobowiązany jest wydać Beneficjentowi Pomocy zaświadczenie o udzielonej pomocy *de minimis*, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 354).
6. Beneficjent Pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymaną pomocą przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania niniejszej Umowy udzielenia pomocy oraz udostępnianie tychże dokumentów, jak również stosownych informacji dotyczących udzielonej pomocy na żądanie uprawnionych podmiotów.
7. Wszystkie płatności będą dokonywane przez Beneficjenta w PLN na rachunek bankowy Beneficjenta Pomocy nr prowadzony w złotych polskich.

§ 4 – Postanowienia szczegółowe dotyczące wypłaty i wydatkowania przedłużonego wsparcia pomostowego

1. Beneficjent Pomocy zobowiązuje się do wydatkowania przedłużonego wsparcia pomostowego z najwyższym stopniem staranności oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. W ramach przedłużonego wsparcia pomostowego Beneficjent Pomocy może sfinansować wydatki w postaci obowiązkowych opłat, o których mowa w § 1 ust. 3 ponoszonych w ramach prowadzonej działalności, niezależnie od poziomu przychodów.
3. Wypłata pierwszej raty nastąpi terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy.
4. W przypadku, gdy opóźnienie w przekazywaniu płatności wynika z przyczyn niezależnych od Beneficjenta, Beneficjentowi Pomocy nie przysługuje prawo domagania się odsetek za opóźnioną płatność.
5. W przypadku wystąpienia opóźnień w przekazywaniu płatności, o których mowa w ust 3, przekraczających 14 dni kalendarzowych, Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Beneficjenta Pomocy, w formie pisemnej, o przyczynach opóźnień i prognozie przekazania płatności.

§ 5 – Obowiązki kontrolne

⁵ Przeliczenie według tabel kursu średniego NBP na dzień podpisania Umowy



1. Jeżeli na podstawie czynności kontrolnych przeprowadzonych przez uprawnione organy zostanie stwierdzone, że Beneficjent Pomocy wykorzystał całość lub część przyznanego wsparcia pomostowego niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania odpowiednich procedur lub pobrał całość lub część przyznanego wsparcia pomostowego w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, zobowiązany jest on do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub w części wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy Beneficjenta nr.....
prowadzony w banku.....w terminie w terminie 7 dni od dnia poinformowania Uczestnika Projektu o stwierdzonych nieprawidłowościach.
2. Odsetki od kwoty przedłużonego wsparcia pomostowego pobranego w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, o których mowa w ust. 1, są naliczane od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanej lub pobranej kwoty przedłużonego wsparcia pomostowego.
3. W przypadku likwidacji przez Beneficjenta Pomocy działalności gospodarczej w czasie korzystania z pomocy objętej niniejszą Umową, Beneficjent Pomocy ma obowiązek poinformowania Beneficjenta o tej okoliczności w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej wystąpienia.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Beneficjent Pomocy uprawniony jest jedynie do otrzymania rat przedłużonego wsparcia pomostowego przysługujących do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiło zlikwidowanie działalności.

§ 6 - Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od Beneficjenta Pomocy, musi on przedstawić ten wniosek Beneficjentowi nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych przed dniem, w którym zmiana Umowy w tym zakresie powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2 nastąpi z przyczyn niezależnych od Beneficjenta Pomocy lub została zaakceptowana pisemnie przez Beneficjenta.
4. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 7 - Rozwiązanie umowy

1. Beneficjent Pomocy może rozwiązać Umowę w każdym momencie bez wypowiedzenia, za pisemnym powiadomieniem.
2. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań, gdy Beneficjent Pomocy:



- 1) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia, nadal ich nie wypełnia lub nie przedstawi w terminie wyznaczonym przez Beneficjenta stosownych wyjaśnień;
 - 2) zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, w tym dokona jej likwidacji, w trakcie otrzymywania przedłużonego wsparcia pomostowego objętego niniejszą Umową;
 - 3) zmieni formę prawną prowadzonej działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia, za wyjątkiem zawiązania spółki cywilnej przez Beneficjentów pomocy prowadzących indywidualną działalność gospodarczą,
 - 4) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania przedłużonego wsparcia pomostowego;
 - 5) dopuści się nieprawidłowości finansowych.⁶
3. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w ust. 1 Beneficjent Pomocy jest uprawniony jedynie do otrzymania rat przedłużonego wsparcia pomostowego należnych do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy.
 4. W przypadku gdy Beneficjent Pomocy nie dokonał w wyznaczonym terminie zwrotu, o którym mowa w § 5 ust. 1, Beneficjent podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków przedłużonego wsparcia pomostowego obciążają Beneficjenta Pomocy.
 5. O czynnościach podjętych w związku z sytuacją, o której mowa w ust. 4, Beneficjent informuje Instytucję Pośredniczącą II stopnia w ciągu 14 dni od dnia podjęcia tych czynności.

§ 8– Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Wszelkie spory między Beneficjentem a Beneficjentem Pomocy związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
2. Umowę sporządzono w.....(*miejsowość*)....., w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta oraz jednym dla Beneficjenta Pomocy.
3. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

⁶ W rozumieniu przepisów prawa wspólnotowego (art. 2 pkt 7 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006) za nieprawidłowość należy uważać „jakośkolwiek naruszenie przepisów prawa wspólnotowego wynikające z działania lub zaniechania ze strony podmiotu gospodarczego, które powoduje lub mogłoby spowodować szkodę w ogólnym budżecie Unii Europejskiej w drodze finansowania nieuzasadnionego wydatku z budżetu ogólnego”.



§ 9 – Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Beneficjenta:

<nazwa i adres Beneficjenta>

Do Beneficjenta Pomocy

<adres siedziby Beneficjenta Pomocy>

§ 10 – Załączniki.

Następujące dokumenty są załącznikami do niniejszej Umowy i stanowią jej integralną część:

Załącznik 1: Pełnomocnictwo Beneficjenta⁷.

Załącznik 2: Wniosek/kopia wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego Uczestnika Projektu wraz z załącznikami.

Beneficjent Pomocy

Beneficjent

.....
[Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Beneficjenta Pomocy]

.....
[Imię i nazwisko oraz pieczęć osoby
upoważnionej do podpisania Umowy
w imieniu Beneficjenta]

[podpis]

[podpis]

[data]

[data]

⁷ Jeśli dotyczy.